

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 145  
«Детский сад общеразвивающего вида»**

Рассмотрено и принято  
на общем собрании работников учреждения  
Протокол №\_1\_от 25.02.2021г

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ № 145  
\_\_\_\_\_Н.А.Мироненко

**Положение  
об общем собрании работников учреждения  
МБДОУ № 145 «Детский сад общеразвивающего вида»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ № 145 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности общее собрание работников учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания работников учреждения является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Решения Общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего собрания работников учреждения**

2.1. Деятельность общего собрания трудового коллектива направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития Учреждения;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Учреждении;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах установленной компетенции.

### **3. Компетенция общего собрания работников учреждения**

#### **3.1.Общее собрание работников учреждения:**

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы работников Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, завхоза, председателя педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- рассматривает вопросы охраны труда и безопасности условий труда работников;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

### **4. Права Общего собрания работников учреждения**

#### **4.1.Общее собрание работников учреждения имеет право:**

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

#### **4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:**

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Общим собранием работников учреждения**

5.1.В состав Общего собрания работников учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

- 5.4. Председатель Общего собрания работников учреждения:
- организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.
- 5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 5.8. Решение Общего собрания:
- считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
  - является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов собрания;
  - после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
  - доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

- 6.1. Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Родительским комитетом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета Учреждения;
  - представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания работников учреждения**

- 7.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - за компетентность принимаемых решений;
  - за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным актам, Уставу Учреждения.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников учреждения**

- 8.1. Заседания Общего собрания работников учреждения оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).